

Anti-corruption policy for Aerovalue / Política anticorrupción de Aerovalue

Note / nota:

Creación: March - Marzo 2024. Version - Versión PI05032024VF01

1ª Revisión: 01/12/2025 - Versión PI01122025VF01

Introducción / Introduction

At Aerovalúe, we recognize the critical importance of integrity and ethical conduct in maintaining and enhancing our reputation and operational success, especially within the highly regulated and globally scrutinized aeronautic sector. An Anti-Corruption Policy serves as a cornerstone of our commitment to uphold the highest standards of ethical business practices, ensuring that all employees and representatives of Aerovalúe act in accordance with both the letter and spirit of all applicable anti-corruption laws and regulations.

This policy reflects our unwavering commitment to conduct all business dealings free from corruption and bribery, aligning with our core values of transparency, accountability, and fairness. By implementing this policy, Aerovalúe aims to foster a culture of honesty and integrity, where ethical conduct is recognized, valued, and practiced by all members of the organization. This commitment extends beyond mere compliance with legal requirements; it is a fundamental aspect of our identity and a key to our long-term success.

We understand the challenges posed by corruption and bribery in the global business environment, especially within the aviation services sector. Therefore, Aerovalúe is fully committed to applying this Anti-Corruption Policy rigorously and consistently, ensuring that our operations worldwide reflect our dedication to ethical business practices.

En Aerovalúe, reconocemos la importancia crítica de la integridad y la conducta ética para mantener y mejorar nuestra reputación y éxito operativo, especialmente dentro del sector aeronáutico, altamente regulado y bajo escrutinio global. Una Política Anticorrupción sirve como piedra angular de nuestro compromiso para mantener los más altos estándares de prácticas comerciales éticas, asegurando que todos los empleados y representantes de Aerovalúe actúen de acuerdo tanto con la letra como con el espíritu de todas las leyes y regulaciones anticorrupción aplicables.

Esta política refleja nuestro compromiso inquebrantable de realizar todas las transacciones comerciales libres de corrupción y soborno, alineándose con nuestros valores fundamentales de transparencia, responsabilidad y equidad. Mediante la implementación de esta política, Aerovalúe aspira a fomentar una cultura de honestidad e integridad, donde la conducta ética sea reconocida, valorada y practicada por todos los miembros de la organización. Este compromiso va más allá del simple cumplimiento de los requisitos legales;

es un aspecto fundamental de nuestra identidad y una clave para nuestro éxito a largo plazo.

Entendemos los desafíos que la corrupción y el soborno presentan en el entorno empresarial global, especialmente dentro del sector de servicios de aviación. Por lo tanto, Aerovalue está plenamente comprometido a aplicar esta Política Anticorrupción de manera rigurosa y consistente, asegurando que nuestras operaciones en todo el mundo reflejen nuestra dedicación a las prácticas comerciales éticas.

Purpose and scope / Propósito y alcance

This policy serves to guide Aerovalue employees, management, and external partners in recognizing and preventing corruption and bribery in our operations. It applies globally to all our business dealings and to every individual at every level of the organization, including officers, directors, employees, agents, consultants, and contractors.

Esta política sirve para guiar a los empleados, la gerencia y los socios externos de Aerovalue en el reconocimiento y la prevención de la corrupción y el soborno en nuestras operaciones. Se aplica globalmente a todas nuestras transacciones comerciales y a cada individuo en todos los niveles de la organización, incluidos oficiales, directores, empleados, agentes, consultores y contratistas.

Policy statement / Declaración relativa a esta política

Aerovalue commits to operating globally without engaging in corrupt practices. We adhere strictly to the laws and regulations of the countries in which we operate, with particular regard to the EU Anti-Corruption Directive, which seeks to prevent corruption within both the private and public sectors across all Member States, and the comprehensive framework provided by the Spanish Criminal Code (Articles 286 to 286-bis), which criminalizes bribery, influence peddling, and corruption in business transactions.

Aerovalúe se compromete a operar globalmente sin participar en prácticas corruptas. Nos adherimos estrictamente a las leyes y regulaciones de los países en los que operamos, con especial atención a la Directiva Anticorrupción de la UE, que busca prevenir la corrupción dentro de los sectores privado y público en todos los Estados Miembros, y el marco integral proporcionado por el Código Penal Español (Artículos 286 a 286-bis), que penaliza el soborno, el tráfico de influencias y la corrupción en transacciones comerciales.

Prohibited conduct / Conducta prohibida

- ***Bribery***: No individual associated with Aerovalúe may offer, promise, give, authorize, solicit, or accept any form of bribe or kickback. This includes, but is not limited to, financial payments, gifts, hospitality, or other advantages, to or from any person or organization, including government officials, clients, or suppliers.
- ***Facilitation payments***: Small, unofficial payments made to secure or expedite routine government actions are prohibited, aligning with the EU's stance against such practices as outlined in the Anti-Corruption Directive.
- ***Conflict of interest***: Situations where personal interests of employees or their close relatives might conflict with the interests of Aerovalúe should be avoided. Full disclosure is required in any case where such a potential conflict of interest arises.

- ***Soborno***: Ninguna persona asociada con Aerovalúe puede ofrecer, prometer, dar, autorizar, solicitar o aceptar ninguna forma de soborno o comisión. Esto incluye, pero no se limita a, pagos financieros, regalos, hospitalidad u otras ventajas, a o de cualquier persona u organización, incluidos funcionarios gubernamentales, clientes o proveedores.
- ***Pagos de "facilitación"***: Se prohíben los pequeños pagos no oficiales realizados para asegurar o acelerar acciones gubernamentales de rutina, alineándose con la postura de la UE contra tales prácticas como se describe en la Directiva Anticorrupción.

- **Conflicto de intereses:** Se deben evitar situaciones donde los intereses personales de los empleados o sus familiares cercanos puedan entrar en conflicto con los intereses de Aerovalúe. Se requiere una divulgación completa en cualquier caso donde surja tal potencial conflicto de interés

Gifts and hospitality / Regalos y hospitalidad

Gifts and hospitality may be offered or accepted if they are modest, appropriate, and directly related to legitimate business activities. All gifts and hospitality exceeding a value of 100 euros must be reported and approved in advance by the compliance officer. (compliance@aerovalúe.eu) This ensures transparency and alignment with both the EU's and Spain's stringent regulations on corporate ethics.

Se pueden ofrecer o aceptar regalos y hospitalidad si son modestos, apropiados y directamente relacionados con actividades comerciales legítimas. Todos los regalos y hospitalidades que superen un valor de 100 euros deben ser informados y aprobados previamente por el oficial de cumplimiento (compliance@aerovalúe.eu) Esto asegura la transparencia y el alineamiento con las estrictas regulaciones de ética corporativa tanto de la UE como de España.

Dealing with suppliers / Trato con proveedores

Aerovalúe is committed to maintaining the highest standards of integrity and fairness in all its dealings with suppliers. We recognize that suppliers are key partners in our business operations, and as such, our interactions with them must reflect our core values of transparency, accountability, and ethical conduct. This commitment extends to our strict prohibition of corruption and bribery in any form within the supply chain.

- **Supplier selection and evaluation:** Suppliers must be selected and evaluated based on objective criteria such as price, quality, reliability, and integrity. Any form of bribery or corruption in the selection process is strictly prohibited.
- **Contracts and agreements:** All contracts and agreements with suppliers must clearly stipulate that engaging in bribery or corrupt practices is grounds for immediate termination and potential legal action.
- **Gifts and hospitality:** Similar to our internal policy, offering or accepting gifts and hospitality from suppliers must be modest, reasonable, and directly related to legitimate business activities. Any gifts or hospitality that could be perceived as an attempt to influence must be avoided.
- **Reporting and transparency:** Aerovalúe employees must report any suspicious activities or potential corruption involving suppliers through the company's whistleblowing channels. This includes any irregularities in procurement processes, unexplained favoritism, or deviations from standard contractual terms: compliance@aerovalúe.eu
- **Training and awareness:** Suppliers must be made aware of Aerovalúe's Anti-Corruption Policy and are expected to comply with its principles in their dealings with the company. Regular training and updates will be provided to ensure suppliers understand their obligations and the importance of adhering to anti-corruption measures.
- **Audits and inspections:** Aerovalúe reserves the right to audit suppliers and their operations to ensure compliance with this policy. This may include inspections of financial records, procurement practices, and compliance programs.

Aerovalúe se compromete a mantener los más altos estándares de integridad y equidad en todas sus interacciones con proveedores. Reconocemos que los proveedores son socios clave en nuestras operaciones comerciales y, como tales, nuestras interacciones con ellos deben reflejar nuestros valores fundamentales de transparencia, responsabilidad y conducta ética. Este compromiso se extiende a nuestra estricta prohibición de cualquier forma de corrupción y soborno dentro de la cadena de suministro.

- **Selección y evaluación de proveedores:** Los proveedores deben ser seleccionados y evaluados basándose en criterios objetivos como precio, calidad, fiabilidad e integridad. Cualquier forma de soborno o corrupción en el proceso de selección está estrictamente prohibida.

- **Contratos y acuerdos:** Todos los contratos y acuerdos con proveedores deben estipular claramente que participar en prácticas de soborno o corrupción es motivo para la terminación inmediata y posibles acciones legales.
- **Regalos y hospitalidad:** Similar a nuestra política interna, ofrecer o aceptar regalos y hospitalidad de proveedores debe ser modesto, razonable y directamente relacionado con actividades comerciales legítimas. Cualquier regalo u hospitalidad que pueda ser percibido como un intento de influencia debe evitarse.
- **Denuncia y transparencia:** Los empleados de Aerovalúe deben informar cualquier actividad sospechosa o corrupción potencial que involucre a proveedores a través de los canales de denuncia de la compañía. Esto incluye irregularidades en los procesos de adquisición, favoritismo inexplicable o desviaciones de los términos contractuales estándar: compliance@aerovalúe.eu
- **Formación y concienciación:** Se debe informar a los proveedores sobre la Política Anticorrupción de Aerovalúe y se espera que cumplan con sus principios en sus tratos con la empresa. Se proporcionará formación y actualizaciones regulares para asegurar que los proveedores comprendan sus obligaciones y la importancia de adherirse a medidas anticorrupción.
- **Auditorías e inspecciones:** Aerovalúe se reserva el derecho de auditar a los proveedores y sus operaciones para asegurar el cumplimiento con esta política. Esto puede incluir inspecciones de registros financieros, prácticas de adquisición y programas de cumplimiento.

Compliance and monitoring / Cumplimiento y seguimiento

To reinforce Aerovalúe's dedication to combatting corruption and ensure adherence to its Anti-Corruption Policy, the company will implement comprehensive compliance mechanisms. These mechanisms will be designed not only to educate employees on the importance of anti-corruption laws and practices but also to monitor compliance actively and provide a safe and transparent method for reporting corruption. Below are detailed proposals for each of these key areas:

A) Training sessions for employees

Objective: To ensure that all employees understand their role in preventing corruption, are familiar with relevant laws and company policies, and can recognize and avoid situations that might pose a risk of corruption.

Implementation:

- **Development of training material:** Create comprehensive training materials that cover global and local anti-corruption laws, including the EU Anti-Corruption Directive, the U.S. Foreign Corrupt Practices Act (FCPA), the UK Bribery Act, and the Spanish Criminal Code. The material should also include company-specific policies and examples of prohibited behaviors.
- **Regular training sessions:** Conduct mandatory training sessions for all new employees during their onboarding process, with annual refresher courses for all staff. These sessions can be delivered through e-learning platforms to ensure wide accessibility and engagement.
- **Role-specific training:** Develop specialized training modules for employees in high-risk positions, such as procurement, sales, and any roles involving interactions with government officials or international business partners.
- **Training effectiveness evaluation:** Regularly assess the effectiveness of training programs through quizzes, surveys, and feedback forms. Use this data to continuously improve the training content and delivery methods.

B) Regular audits

Objective: To ensure ongoing adherence to the Anti-Corruption Policy and to identify and rectify any weaknesses in Aerovalúe's anti-corruption practices.

Implementation:

- **Annual compliance audits:** Conduct comprehensive annual audits, both internally and with the help of external auditors, to review adherence to anti-corruption policies and procedures across all departments.
- **Random audits:** In addition to scheduled audits, conduct random checks to discourage complacency and encourage continuous compliance.
- **Supplier audits:** Extend the auditing process to include key suppliers and partners to ensure they also comply with Aerovalúe's anti-corruption standards.
- **Audit reporting:** Publish audit findings internally to promote transparency and accountability. Implement corrective actions promptly where non-compliance is identified.

C) Reporting mechanism

Objective: To provide a secure and anonymous channel for employees and external stakeholders to report suspected corruption without fear of retaliation.

Implementation:

- **Whistleblower hotline** (To be implemented when the company has more than 50 employees as established by Spanish Legislation): Establish a 24/7 hotline managed by an independent third party, allowing for anonymous reporting of suspected corruption incidents.
- **Online reporting platform** (To be implemented when the company has more than 50 employees as established by Spanish Legislation): Develop a secure online platform for submitting reports, which can be accessed internally and externally. Ensure anonymity and data protection to encourage reporting.
- **Clear retaliation protection policy:** Implement and communicate a clear policy that protects whistleblowers from retaliation, ensuring employees feel safe to report wrongdoing.
- **Investigation and follow-up:** Establish a protocol for the prompt and thorough investigation of all reports. Provide feedback to reporters (where possible without breaching confidentiality) on the outcome of the investigation.
- **Awareness campaigns:** Conduct regular awareness campaigns to promote the reporting mechanisms, emphasizing the company's non-retaliation policy and the importance of reporting corruption.

Through the implementation of these robust compliance mechanisms, Aerovalúe aims to foster an organizational culture that prioritizes integrity and transparency. By educating employees, regularly auditing processes, and providing a safe reporting environment, the company demonstrates its unwavering commitment to preventing corruption and adhering to both internal policies and international legal standards.

Para reforzar el compromiso de Aerovalúe con la lucha contra la corrupción y asegurar la adherencia a su Política Anticorrupción, la compañía implementará mecanismos de cumplimiento integrales. Estos mecanismos están diseñados no solo para educar a los empleados sobre la importancia de las leyes y prácticas anticorrupción sino también para monitorear activamente el cumplimiento y proporcionar un método seguro y

transparente para reportar la corrupción. A continuación, se detallan propuestas para cada una de estas áreas clave:

A) Sesiones de formación para empleados

Objetivo: Asegurar que todos los empleados comprendan su papel en la prevención de la corrupción, estén familiarizados con las leyes relevantes y las políticas de la empresa, y puedan reconocer y evitar situaciones que podrían suponer un riesgo de corrupción.

Implementación:

- **Desarrollo de material de formación:** Crear materiales de formación completos que cubran las leyes anticorrupción globales y locales, incluida la Directiva Anticorrupción de la UE, el Acta de Prácticas Corruptas en el Extranjero (FCPA) de EE. UU., la Ley de Soborno del Reino Unido y el Código Penal Español. El material también debe incluir políticas específicas de la empresa y ejemplos de comportamientos prohibidos.
- **Sesiones de formación regulares:** Realizar sesiones de formación obligatorias para todos los nuevos empleados durante su proceso de incorporación, con cursos de actualización anuales para todo el personal. Estas sesiones se pueden entregar a través de plataformas de e-learning para asegurar una amplia accesibilidad y participación.
- **Formación específica por roles:** Desarrollar módulos de formación especializados para empleados en posiciones de alto riesgo, como adquisiciones, ventas y cualquier rol que involucre interacciones con funcionarios gubernamentales o socios comerciales internacionales.
- **Evaluación de la efectividad de la formación:** Evaluar regularmente la efectividad de los programas de formación a través de cuestionarios, encuestas y formularios de retroalimentación. Usar estos datos para mejorar continuamente el contenido y los métodos de entrega de la formación.

B) Auditorías regulares

Objetivo: Asegurar la adherencia continua a la Política Anticorrupción e identificar y corregir cualquier debilidad en las prácticas anticorrupción de Aerovalúe.

Implementación:

- **Auditorías de cumplimiento anuales:** Realizar auditorías anuales completas, tanto internas como con la ayuda de auditores externos, para

revisar la adherencia a las políticas y procedimientos anticorrupción en todos los departamentos.

- **Auditorías aleatorias:** Además de las auditorías programadas, realizar controles aleatorios para desalentar la complacencia y fomentar el cumplimiento continuo.
- **Auditorías a proveedores:** Extender el proceso de auditoría para incluir a proveedores y socios clave para asegurar que también cumplan con los estándares anticorrupción de Aerovalue.
- **Informe de auditorías:** Publicar internamente los hallazgos de las auditorías para promover la transparencia y la rendición de cuentas. Implementar acciones correctivas de manera oportuna donde se identifique el incumplimiento.

C) Mecanismo de denuncia

Objetivo: Proporcionar un canal seguro y anónimo para que los empleados y las partes interesadas externas informen sospechas de corrupción sin temor a represalias.

Implementación:

- **Línea directa para denunciantes** (A ser implementado en el momento que la empresa tenga más de 50 empleados tal y como establece la Legislación Española): Establecer una línea directa disponible 24/7 gestionada por un tercero independiente, permitiendo la denuncia anónima de incidentes de corrupción sospechados.
- **Plataforma de denuncia en línea** (A ser implementado en el momento que la empresa tenga más de 50 empleados tal y como establece la Legislación Española): Desarrollar una plataforma en línea segura para enviar informes, accesible tanto interna como externamente. Asegurar el anonimato y la protección de datos para fomentar la denuncia.
- **Política clara de protección contra represalias:** Implementar y comunicar una política clara que proteja a los denunciantes de represalias, asegurando que los empleados se sientan seguros al reportar irregularidades.
- **Investigación y seguimiento:** Establecer un protocolo para la investigación pronta y exhaustiva de todos los informes. Proporcionar retroalimentación a los denunciantes (cuando sea posible sin violar la confidencialidad) sobre el resultado de la investigación.
- **Campañas de concienciación:** Realizar campañas de concienciación regulares para promover los mecanismos de denuncia, enfatizando la política de no represalias de la empresa y la importancia de reportar la corrupción.

Mediante la implementación de estos mecanismos de cumplimiento robustos, Aerovalue tiene como objetivo fomentar una cultura organizacional que priorice la integridad y la transparencia. Al educar a los empleados, auditar regularmente los procesos y proporcionar un entorno seguro para la denuncia, la empresa demuestra su compromiso inquebrantable con la prevención de la corrupción y la adherencia tanto a las políticas internas como a las normas legales internacionales.

Violations and enforcement / Violaciones y aplicación de políticas

Violations of this policy will result in disciplinary action, which may include termination and referral to law enforcement authorities. Aerovalue is dedicated to full cooperation with any relevant legal investigations or proceedings.

Las violaciones de esta política resultarán en acciones disciplinarias, que pueden incluir la terminación y la remisión a las autoridades encargadas de hacer cumplir la ley. Aerovalue está dedicado a la cooperación plena con cualquier investigación o procedimiento legal relevante.

Examples of corruption practices / Ejemplos de actos de corrupción

This list is not exhaustive but provides a clear framework of practices that Aerovalue strictly prohibits. All employees and associates are expected to uphold the highest standards of honesty, integrity, and compliance with this policy. Violations will be met with strict disciplinary actions, potentially including termination of employment or contracts and legal proceedings, to uphold Aerovalue's commitment to ethical business conduct.

1. **Offering a bribe:** Directly offering money or any form of gift to a government official to influence a decision or gain an unfair advantage.
2. **Accepting a bribe:** Agreeing to receive or taking any form of payment or gift in exchange for altering a decision or performing an action in someone's favor.
3. **Contract kickbacks:** Returning a portion of a contract's value to a third party in exchange for them having facilitated the contract.
4. **Procurement kickbacks:** Supplier offers the employee a percentage of the contract value in return for ensuring their company is selected for a lucrative supply contract.
5. **Falsified supplier evaluations:** Supplier offers compensation, monetary or not, to Aerovalúe's procurement officer, expecting to overlook contract failures and deadlines. Officer reviews performance, disregarding documented issues.
6. **Facilitation payments:** Making unofficial payments to government officials to speed up or facilitate routine procedures.
7. **Political contributions:** Making contributions to political parties or candidates as a way to gain favorable business conditions or influence regulatory policies.
8. **Charitable contributions and sponsorships:** Using charitable contributions or sponsorships to mask illegal payments to individuals or entities in a position to influence business activities.
9. **Gifts and hospitality:** Offering or accepting gifts, travel, or entertainment that exceeds the company's defined thresholds for reasonable and modest values, with the intent to influence business decisions.
10. **Conflict of interest:** Engaging in business activities where an employee's personal interest interferes with the interests of Aerovalúe.
11. **Nepotism and cronyism:** Favoring relatives or friends for employment or business opportunities without a fair and competitive process.
12. **Fraudulent invoicing:** Submitting or approving invoices for goods not received or services not rendered as a means of diverting funds.
13. **Money Laundering:** Engaging in financial transactions to conceal the identity, source, or destination of illegally gained money.
14. **Embezzlement:** Misappropriating funds entrusted to one's control in their official capacity.
15. **Bidding irregularities:** Manipulating the bidding process to ensure a specific supplier or contractor wins, such as by disclosing confidential bid information.
16. **Undeclared conflict of interest:** Failing to disclose relationships with vendors or contractors that could influence procurement decisions.

17. **Misuse of confidential information:** Using or sharing privileged information for personal gain or to benefit others unlawfully.
18. **Falsifying expense reports:** Claiming reimbursement for expenses that were not incurred or are not related to business activities.
19. **Intellectual property theft:** Stealing or using proprietary information without authorization.
20. **Corporate espionage:** Engaging in illegal or unethical practices to obtain confidential information about competitors.
21. **Extortion or blackmail:** Demanding money, goods, or services under the threat of exposing information or taking action harmful to the company.
22. **Collusion:** Agreeing with competitors to set prices, divide markets, or rig bids to eliminate competition and inflate prices artificially.

Esta lista no es exhaustiva, pero proporciona un marco claro de prácticas que Aerovalúe prohíbe estrictamente. Se espera que todos los empleados y asociados mantengan los más altos estándares de honestidad, integridad y cumplimiento con esta política. Las violaciones serán enfrentadas con acciones disciplinarias estrictas, que pueden incluir la terminación del empleo o contratos y procedimientos legales, para mantener

1. **Ofrecer un soborno:** Ofrecer directamente dinero o cualquier forma de regalo a un funcionario gubernamental para influir en una decisión o obtener una ventaja injusta.
2. **Aceptar un soborno:** Acordar recibir o aceptar cualquier forma de pago o regalo a cambio de alterar una decisión o realizar una acción a favor de alguien.
3. **Sobornos en contratos:** Devolver una parte del valor de un contrato a un tercero a cambio de que hayan facilitado el contrato.
4. **Comisiones en adquisiciones:** El proveedor ofrece al empleado un porcentaje del valor del contrato a cambio de asegurarse de que su empresa sea seleccionada para un lucrativo contrato de suministro.
5. **Evaluaciones de proveedores falsificadas:** El proveedor ofrece compensación, monetaria o no, al oficial de adquisiciones de Aerovalúe, esperando que ignore fallos y plazos del contrato. El oficial revisa el rendimiento, ignorando problemas documentados.
6. **Pagos de "facilitación":** Realizar pagos no oficiales a funcionarios gubernamentales para acelerar o facilitar procedimientos de rutina.

7. **Contribuciones políticas:** Realizar contribuciones a partidos políticos o candidatos como forma de obtener condiciones comerciales favorables o influenciar políticas regulatorias.
8. **Contribuciones y patrocinios benéficos:** Utilizar contribuciones benéficas o patrocinios para encubrir pagos ilegales a individuos o entidades en posición de influir en actividades comerciales.
9. **Regalos y hospitalidad:** Ofrecer o aceptar regalos, viajes o entretenimiento que superen los umbrales definidos por la empresa para valores razonables y modestos, con la intención de influir en decisiones comerciales.
10. **Conflicto de interés:** Participar en actividades comerciales donde el interés personal de un empleado interfiera con los intereses de Aerovalúe.
11. **Nepotismo y amiguismo:** Favorecer a familiares o amigos para empleo u oportunidades comerciales sin un proceso justo y competitivo.
12. **Facturación fraudulenta:** Presentar o aprobar facturas por bienes no recibidos o servicios no prestados como medio para desviar fondos.
13. **Blanqueo de dinero:** Participar en transacciones financieras para ocultar la identidad, origen o destino de dinero obtenido ilegalmente.
14. **Malversación de fondos:** Desviar fondos confiados a uno bajo su control en su capacidad oficial.
15. **Irregularidades en licitaciones:** Manipular el proceso de licitación para asegurar que un proveedor o contratista específico gane, como revelando información confidencial de la oferta.
16. **Conflicto de interés no declarado:** No revelar relaciones con proveedores o contratistas que podrían influir en decisiones de adquisiciones.
17. **Uso indebido de información confidencial:** Utilizar o compartir información privilegiada para beneficio personal o para beneficiar a otros ilegalmente.
18. **Falsificación de informes de gastos:** Reclamar reembolsos por gastos que no se han incurrido o que no están relacionados con actividades comerciales.
19. **Robo de propiedad intelectual:** Robar o utilizar información patentada sin autorización.
20. **Espionaje corporativo:** Participar en prácticas ilegales o éticamente cuestionables para obtener información confidencial sobre competidores.
21. **Extorsión o chantaje:** Exigir dinero, bienes o servicios bajo la amenaza de exponer información o tomar acciones perjudiciales para la empresa.
22. **Colusión:** Acordar con competidores fijar precios, dividir mercados o amañar licitaciones para eliminar la competencia e inflar artificialmente los precios.

Aviso Legal para la entrega de documentación general / Legal notice for the delivery of general documentation

Este aviso legal regula la entrega de documentación general por parte de Aerovalúe SL ("la Empresa") a una tercera parte. La entrega de dicha documentación está sujeta a las leyes y regulaciones vigentes en el Reino de España. Al acceder y utilizar esta documentación, usted ("el Usuario") acepta y se compromete a cumplir con los términos y condiciones que se detallan a continuación:

- **Confidencialidad:** Toda la documentación entregada por la Empresa es confidencial y solo puede ser utilizada con el propósito especificado. El Usuario se compromete a mantener la confidencialidad de dicha documentación y no divulgarla a terceros no autorizados.
- **Uso Restringido:** El Usuario utilizará la documentación exclusivamente para los fines acordados con la Empresa y de conformidad con la legislación española aplicable.
- **Responsabilidad Legal:** La Empresa se esfuerza por garantizar la exactitud y veracidad de la documentación proporcionada, pero no asume ninguna responsabilidad por cualquier daño o perjuicio que pueda derivarse del uso de dicha documentación por parte del Usuario.
- **Cumplimiento Normativo:** El Usuario se compromete a cumplir con todas las leyes y regulaciones aplicables en el Reino de España relacionadas con la recepción y uso de la documentación.
- **Jurisdicción:** Cualquier disputa relacionada con esta entrega de documentación estará sujeta a la jurisdicción de los tribunales competentes en el Reino de España.

Al aceptar esta documentación, el Usuario reconoce haber leído y entendido este aviso legal y se compromete a cumplir con sus disposiciones.

This legal notice regulates the delivery of general documentation by Aerovalúe SL ("the Company") to a third party. The delivery of such documentation is subject to the laws and regulations in force in the Kingdom

of Spain. By accessing and using this documentation, you ("the User") agree to and undertake to comply with the terms and conditions set out below:

- **Confidentiality:** All documentation provided by the Company is confidential and may only be used for the specified purpose. The User agrees to maintain the confidentiality of such documentation and not disclose it to unauthorized third parties.
- **Restricted Use:** The User will use the documentation exclusively for the purposes agreed upon with the Company and in accordance with applicable Spanish law.
- **Legal Liability:** The Company strives to ensure the accuracy and truthfulness of the documentation provided but assumes no responsibility for any damage or harm that may arise from the User's use of such documentation.
- **Compliance with Regulations:** The User agrees to comply with all applicable laws and regulations in the Kingdom of Spain related to the receipt and use of documentation.
- **Jurisdiction:** Any dispute related to this delivery of documentation shall be subject to the jurisdiction of the competent courts in the Kingdom of Spain.

By accepting this documentation, the User acknowledges having read and understood this legal notice and agrees to comply with its provisions.